

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ школа № 7
протокол от 9 апреля 2015 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ школа № 7
от 10 апреля 2015г. № _____



Положение о платных дополнительных образовательных услугах (новая редакция)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706) и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №7 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа).

1.2. Школа предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Школа вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением на основании:

государственной лицензии на право предоставления образовательных услуг, пункта 4.14, 4.15 Устава школы, предусматривающего такую деятельность и определяющего виды данной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области и местного бюджета, и осуществляются за счет средств физических или юридических лиц.

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему образовательных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

1.7.Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8.Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

Школа вправе оказывать населению, организациям следующие дополнительные услуги.

2.1. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья учащихся.

2.2. Развивающие услуги - развивающие формы и методы специального обучения:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине,

б) различные курсы:

Школа будущего первоклассника,

по изучению иностранных языков,

по повышению квалификации педагогических работников,

по переподготовке кадров с освоением новых методик.

в) различные кружки, студии эстетического, технического и прикладного творчества,

г) репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения.

2.3. Организационные услуги - улучшенные условия в образовательном учреждении: а) организация внеурочного присмотра за детьми б) организация охраны помещений образовательного учреждения.

2.4. Школа имеет право оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания дополнительных услуг в Школе необходимо: создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры на выполнение дополнительных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.2. В случае, если Школа предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо

3.2.1. Заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей - свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя, для юридических лиц - свидетельства о регистрации и лицензии на оказываемый вид услуги.

3.2.2. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.2.3. Издать приказы руководителя учреждения об организации конкретных видов дополнительных услуг, в которых определить:

ответственность лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.), привлекаемый педагогический состав.

Утвердить: учебный план, учебную программу, смету расходов, штатное расписание, должностные инструкции.

3.2.4.Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.3.Школа по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать справку о том, что дополнительные услуги оказаны с указанием объема учебного времени.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1.Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2.Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

4.5. а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности

- (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
л) форма обучения;
м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
о) порядок изменения и расторжения договора;
п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

20. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок расходования полученных средств.

6.1. Доходы от оказания дополнительных или иных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов за исключением доли Учредителя, которая определяется приказом Учредителя.

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

6.2. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и

расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении школы и расходуется ею по своему усмотрению на цели развития школы на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса,
- развитие материально - технической базы школы,
- увеличение заработной платы сотрудникам школы и другие.

7. Заключительный раздел.

7.1. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

7.2. Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности школы.

7.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно получаемых сумм в соответствующий бюджет.

7.4. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

7.5. Школа обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств, предоставлять его для ознакомления в Управление образования.

Следует отметить, что в первом же году Быково поддерживало
свои связи с городом Красногорском, где в то время находился
один из первых в стране институтов по изучению языка и литературы
и где в то время работал Федоровский, который в дальнейшем
был избран членом Академии наук СССР.

Лист № 1. Универсальный лист

Универсальный лист для письма на отдельных предметах включает в себя:
титул, в который входит название предмета и его номер в универсальном
предметном каталоге; дату и место письма; краткое описание предмета;
дополнительные сведения о предмете, включая его описание в универсальном
каталоге; описание предмета в виде таблицы, в которой приводятся
подробные характеристики предмета, например, его размеры, вес, цвет, форма и т.д.
На универсальном листе также указываются имена и фамилии лиц, участвующих в работе.
Все эти данные должны быть приведены в одинаковом формате, чтобы
они могли быть легко определены и использованы для дальнейшего изучения.

Прошито, пронумеровано

6 (шестиградусов)

листов

Директор МБОУ «Средняя
школа № 7 с углубленным
изучением отдельных
предметов»

В.В.Коротков

